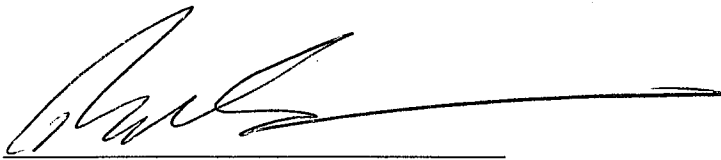


Sammanträdesprotokoll för Byggnadsnämnden

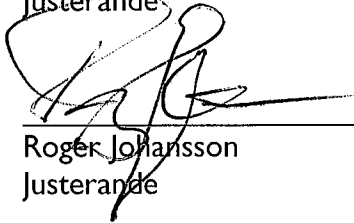
Tid Tisdagen den 21 februari kl. 17.00 - 18.40
Plats Alceahuset, plan 1, Viren
Närvarande Enligt bifogad närvarolista
Utses att justera Richard Orgård samt Roger Johansson
Ärenden §§ 2:1 – 2:22



Robert Blomdahl
Sekreterare



Richard Orgård
Justerande



Roger Johansson
Justerande

Anslagsbevis

Justering tillkännagiven
genom anslag

2023-02-27 – 2023-03-20

Organ

Byggnadsnämnden

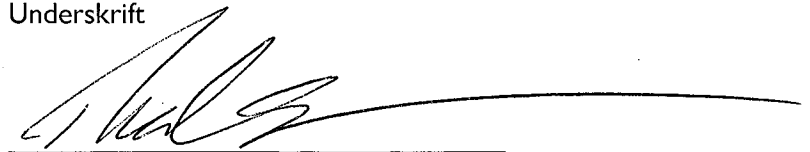
Sammanträdesdatum

2023-02-21

Förvaringsplats för
protokollet

Samhällsbyggnadsförvaltningen, Alceahuset
plan 3, Hackstavägen 22

Underskrift



Närvarolista

Parti	Ledamöter	Närvarande	Ej tjänstgörande §§	Ersättare §§
M	Richard Orgård	X		
C	Joakim Tyrsköld	-		Fredrik Simonsson
RP	Roger Johansson	X		
M	Mats Höjbrant	X		
M	Berndt Hogreve	X		
M	Olle Hellgren	X		
L	Gunnar Widforss	X		
KD	Fredrik Zelmerlöv	X		
S	Dan Jonsson	X		
RP	Hans Hellberg	-		Elisabeth Karlstedt
MP	Jonathan Edin	X		
SD	Alex Gorton	X (ej p.7)		Jessica Bruns Wahlström (p.7)

Parti	Ersättare	Närvarande	Tjänstgörande §§	Ersättare §§
M	David Cheragi	X		
M	Lars Nilsson	-		
L	Jessica Bruns Wahlström	X		
C	Fredrik Simonsson	X		
S	Elisabeth Karlstedt	X		
V	Andreas Lennkvist Manriquez	X		

Övriga närvarande	Funktion
Åsa Hellqvist	Biträdande bygglovchef
Eva Gullberg	Bygglovsamordnare
Christer Armstrand	Controller
Robert Blomdahl	Nämndsekreterare

- § 2:1. Närvarokontroll
- § 2:2. Godkännande av dagordningen
- § 2:3. Utseende av justerare och tid för justering
- § 2:4. Anmälan av delegationsbeslut
- § 2:5. Delgivningsärenden
- § 2:6. Utseende av Dataskyddsombud
- § 2:7. Verksamhetsberättelse årsbokslut 2022
- § 2:8. Tillsynsarbete - information
- § 2:9. BERGA 11:85 (LENNART NECKMANS VÄG 3)
Bygglov för uppförande av skylt (Ruccola)
- § 2:10. Strandskyddsdispens för ändring av strandlinje, strandskoning samt tillbyggnad av brygga - redan utfört
- § 2:11. INGMARSÖ 2:118 (FEMSUNDSVÄGEN 4B)
Nybyggnad av enbostadshus – ändring av villkor
- § 2:12. Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus – Yttrande till MMD
- § 2:13. Förhandsbesked för nybyggnad av två enbostadshus med garage – Yttrande till MMD
- § 2:14. LJUSTERÖ-ÅSÄTTRA 1:3 (LERVIKSTORPSVÄGEN 20)
Anläggande av båtuppställningsplats samt uppförande av maskinhall med spolplatta
- § 2:15. ROSLAGS-KULLA KYRKA 1:2
Bygglov för nybyggnad av byggnad med personalutrymme och garage (samt rivning av garage)
- § 2:16. Tillbyggnad av enbostadshus (ändring av lov), samt redan utförd fasadändring
- § 2:17. SMEDBY 19:553 (SOLSKIFTESVÄGEN 10 A)
Förlängning av tidsbegränsat lov för uppförande av tillfälligt boende till och med 2028-05-14
- § 2:18. SUNDBIK S:13 (LÅNGKÄRRSVÄGEN)
Förhandsbesked om nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad
- § 2:19. SVARTGARN 2:515 (BRODDSTIGEN 11 A)
Strandskyddsdispens för anläggande av ersättande brygga
- § 2:20. Tillbyggnad av enbostadshus - byggsanktionsavgift
- § 2:21. Tillsyn om förhållande på fastigheten – Delbeslut Åtalsanmälan
- § 2:22. Tillsyn om olovligt byggande – Beslut om åtalsanmälan

§ 2:1

Närvarokontroll

Genom upprop antecknas ledamöter samt ersättare till protokollet.

§ 2:2

Godkännande av dagordning

Dagordningen godkänns efter meddelade justeringar.

§ 2:3

Utseende av justerare och tid för justering

Till att justera protokollet utses Richard Orgård samt Roger Johansson

Protokollet planeras justeras måndagen den 27 februari.

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

§ 2:4

Anmälan av delegationsbeslut

Byggnadsnämnden har överlåtit beslutanderätt i enlighet med byggnadsnämndens delegationsordning. Dessa beslut, fattade med stöd av delegationsordningen, ska redovisas till nämnden.

Byggnadsnämnden beslutar att till protokollet anteckna anmälan av beslut, enligt till beslutet bifogad bilaga (BN § 2:4/2023).

Justerandes signaturer



Utdragsbestyrkande

§ 2:6

Utseende av Dataskyddsbud

Sammanfattning

Enligt dataskyddsförordningen (GDPR) ska alla myndigheter utse ett eller flera dataskyddsbud. För kommunernas del gäller därför att alla nämnder ska utse ett dataskyddsbud. Samtliga nämnder inom Österåkers kommun har sedan dataskyddsförordningen trädde i kraft utsett ett och samma dataskyddsbud.

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar:

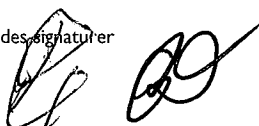
1. Utse Christoffer Arnsbjer Gustafsson till dataskyddsbud för Byggnadsnämnden.
2. Till Integritetsskyddsmyndigheten anmäla Byggnadsnämndens beslut om att utse Christoffer Arnsbjer Gustafsson till nytt dataskyddsbud.

Bakgrund

Enligt artikel 37 dataskyddsförordningen ska en myndighet som behandlar personuppgifter utse ett dataskyddsbud. Den övergripande och viktigaste uppgiften för dataskyddsbudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen. Det innebär bland annat att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument, informera och ge råd inom organisationen. Dataskyddsbudet ska också vara en kontaktperson för Integritetsskyddsmyndigheten samt för de registrerade och personalen inom organisationen.

Expedieras

- Integritetsskyddsmyndigheten
- Kommunkansliet



§ 2:7

Verksamhetsberättelse årsbokslut 2022, byggnadsnämnden

Sammanfattning

Nämndens överskott om 41 tkr fördelar sig med ett underskott om 1 338 tkr på intäktsidan och ett överskott om 1 379 tkr på kostnadssidan.

Beslut

Byggnadsnämnden beslutar:

Verksamhetsberättelse årsbokslut 2022 godkänns och överlämnas till Kommunstyrelsen.

Nämndens slutsatser

Intäkter

Intäkterna har en negativ avvikelse på helåret om 1 338 tkr i jämförelse med budget. Den negativa avvikelsen beror på ett kraftigt minskat inflöde av lovärenden under året

Kostnader

Summa kostnader har en positiv avvikelse på helåret om 1 379 tkr i jämförelse med budget. Den negativa avvikelsen under personalkostnader om härrör sig dels till högre arbetsgivaravgifter inom nämnden orsakat av att hänsyn inte tagits till hur ålderssammansättningen sett ut inom nämnden. Utöver det orsakar en negativ avvikelse avseende semesterlöneskulden i kombination med ökad satsning av tillsynsverksamheten. Den positiva avvikelsen om 1 472 tkr under övriga kostnader härrör sig till större delen till lägre kostnader vad avser bostadsanpassningsbidrag.

Bilagor

Verksamhetsberättelse årsbokslut 2022 Byggnadsnämnden

Byggnadsnämnden

Verksamhetsberättelse årsbokslut
2022 (långversion)





Innehållsförteckning

1	Viktiga händelser under 2022	4
2	Ekonomisk sammanfattning	5
3	Prognossäkerhet	7
4	Mål och måluppfyllelse	8
5	Effekter av Rysslands invasion av Ukraina på ekonomi och verksamhet	11
6	Effekter av pandemin på ekonomi och verksamhet	12
7	Verksamhetsuppföljning	13
8	Internkontroll	15
9	Personaluppföljning	16
10	Uppföljning enligt barn- och ungdomspolicy	17
11	Redogörelse för övrigt miljöarbete	18
12	Framåtblick	19
13	Målbilaga	21
14	Bilaga över strategiska nyckeltal	23
15	Bilaga Internkontroll	26



I Viktiga händelser under 2022

Viktiga händelser 2022 (2021 års siffror inom parentes).

- Enbostadshus **96 st** (2021:144 st)
- Kedjehus **0 st** (2021:15 st)
- Radhus **0 st** (2021:56 st)
- Parhus **4 st - totalt 10 st lgh** (2021:42 st *med totalt* 122 st lgh)
- Tvåbostadshus **9 totalt 18 st lgh** (2021 57 st med totalt 114 st lgh)
- Fritidshus **27 st** (2021:36 st)
- Additionsbostad i komplementbyggnad **14 st** (2021:17 st).
- Sammanräknat är det **165 st** (2021:504 st) bostäder, inklusive fritidshus och additionsbostäder, under perioden.
- Bygglov har även lämnats för nybyggnad av **4 st flerbostadshus med totalt 141 st lägenheter**. 2021 års siffror för perioden var 15 st flerbostadshus med sammanlagt 296 st lägenheter.
- Nämnden har totalt fattat beslut i **663 st lovärenden** (2021:936 st) lovärenden samt i **71 st** (2021:84 st) ärenden rörande strandskyddsdispens.
Utöver lovärendena har strandskyddsdispens lämnats i **5 st** (8 st) ärenden gällande bygglovfria åtgärder (attefall) - (2021:10).
- Startbesked har lämnats i **1002 st** (2021:1207) ärenden, varav **151 st** (2021:239) för bygglovfria åtgärder (attefall).
Några av de lämnade byggloven är:
 - En ny scoutstuga vid Påta (Domarudden).
 - Anstalten ska uppföra 9 st nya byggnader för kriminalvården.
 - En ny drivmedelsanläggning (Ingo) vid Fyrrondellen vid 276:an.
 - Ladugården på Ingmarsö 1:5 ska byggas till för att möjliggöra mjölkproduktion
 - Flerbostadshus med 121 lgh mellan Bergavägen & Fritjof Thuns väg
 - Ombyggnation för ett magasin till musteri/caféverksamhet vid Östanå slott
 - Om- och tillbyggnad av Hackstaskolan
 - Marklov för en ny aktivitetspark vid Norrgårdshöjden (Kråkbergsparken)

2 Ekonomisk sammanfattning

Nämndens överskott om 41 tkr fördelar sig med ett underskott på 1 338 tkr på intäktsidan och ett överskott om 1 379 tkr på kostnadssidan.

Intäkter


Intäkterna har en negativ avvikelse på helåret om 1 338 tkr i jämförelse med budget. Den negativa avvikelsen beror på att antalet lovärenden (samt anmälanärenden) minskat kraftigt under året. (683 lovärenden att jämföras med 898 lovärenden under motsvarande period 2021, vilket motsvarar en minskning med ca 24%. Utfallet för motsvarande period 2020 landade på 831 lovärenden) Antalet tillsynsärenden uppgår till 94 st att jämföras med 99 tillsynsärenden 2021. Detta till trots har sanktionsavgifterna en positiv avvikelse under året 2022 (826 tkr) i jämförelse med motsvarande period 2021 (268 tkr). Avgiftsreducering uppgår under året till 286 tkr, men det finns en tydlig trend att antalet ärenden som medför en avgiftsreducering minskar (merparten av ärendena uppstod under första kvartalet 2022, där merparten härrör sig från sista kvartalet 2021).

Kostnader

Summa kostnader har en positiv avvikelse på helåret om 1 379 tkr i jämförelse med budget. Den negativa avvikelsen på 253 tkr under personalkostnader härrör dels från högre arbetsgivaravgifter i jämförelse med ackumulerad budget för nämnden, detta p.g.a. att hänsyn inte tagits till hur ålderssammansättningen inom nämnden. Den andra orsaken ligger i en negativ avvikelse avseende semesterlöneskulden i kombination med ökad satsning av tillsynsverksamheten.

Utfallet vad avser bostadsanpassningsbidrag har en positiv avvikelse på 1 472 tkr. Antalet inkomna ärenden under året ligger betydligt över motsvarande period 2021. En tydlig trend är att antalet ansökningar ökar, men att ansökningarna till beloppstorlek är lägre!

Driftsredovisning (tkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse	Utfall 2021
Verksamhetens intäkter				



Driftsredovisning (tkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse	Utfall 2021
Avgifter	13 900	11 736	-2 164	16 171
Övriga intäkter	0	826	826	268
Summa intäkter	13 900	12 562	-1 338	16 439
- varav interna intäkter	0	0	0	0
Verksamhetens kostnader				
Personalkostnader	-12 753	-13 006	-253	-10 718
Lokalkostnader	-275	-285	-10	-279
Kapitalkostnader	0	0	0	0
Köp av verksamhet	0	0	0	0
Övriga kostnader	-8 672	-7 030	1 642	-9 086
Summa kostnader	-21 700	-20 539	1 341	-20 083
- varav interna kostnader	-4 299	-4 200	99	-4 833
Verksamhetens nettokostnad	-7 800	-7 759	41	4 186



2.1 Årsbokslut



3 Prognossäkerhet

	Prognos
Januari	-7 800
Februari	-7 800
Mars	-7 800
April	-7 800
Maj	-7 800
Juni	-7 800
Juli	-7 800
Augusti	-7 800
September	-8 300
Oktober	-8 300
November	-8 300
Bokslut	-7 759


Under december månad togs beslut om i ett större bygglovärende i kombination med att en större tillsynsavgift fakturerats ut - vilket gav till följd att tidigare lämnad negativ prognos på helårsbasis kunde justeras ner.

7
 

4 Mål och måluppfyllelse

4.1 Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.



4.1.1 Nöjdheten med bygglovsverksamhetens service och kvalitet ska öka

	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
	SBA:s NKI-undersökning	65	60	65	92 %

4.2 Österåker ska ha en ekonomi i balans

Ingen budgetavvikelse samt att åtgärdsplan tas fram vid negativ budgetavvikelse.

4.2.1 Byggnadsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans

	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
	Ingen negativ avvikelse mot budget	0	41	0	 Ja

Målet uppfylldes och någon åtgärdsplan är därför inte aktuell.

4.3 Österåker ska vara bästa skolkommun i länet

4.4 Österåker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning

4.4.1 Handläggning av bostadsanpassningsåtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar

	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
→ ●	Andel personer med bostadsanpassningsärenden som är nöjda med handläggningen.	96 %	96 %	95 %	101 %

Verksamheten har under delåret motsvarat förväntningarna, hos de som ansökt om bostadsanpassningsbidrag - Utfallet vid delåret landar på 96%

4.5 Österåker ska ha en trygg miljö

4.6 Österåker ska sträva efter ett långsiktigt hållbart samhälle, där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka

4.6.1 Vid större byggprojekt informera byggherrar om fördelar med miljösmapta val.

	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
— ■	Andel av alla större byggprojekt vid vilka byggherrarna informerats om miljösmapta val.				

Nyckeltalet har tagits bort under 2021. Energikrav etc. är föremål för stark reglering i lag, förordning m.m. och större byggherrar har ofta goda ekonomiska incitament till miljösmapta val, av olika art, vid exempelvis val av uppvärmningskälla. Byggnadsnämnden anser dock att det föreligger goda skäl, att regelmässigt informera om exempelvis husplaceringar ur energisynpunkt, förutsättningar för solpaneler samt materialval m.m.

4.7 Stark och balanserad tillväxt som är ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar

4.7.1 Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafikhärlägen

	Resultatindikatorer	Utfall 2021	Utfall 2022	Mål 2022	Måluppfyllelse 2022
→ ●	Andel av alla förhandsbesked och bygglov som handlagts, har beviljats i kollektivtrafikhärlägen.	95 %	95 %	95 %	100 %

Målnalet 95% bedöms uppfyllt. Här ska nämnas att målet är satt, med beaktande av att ett begränsat antal lov kan komma att bedömas lämpliga, trots ett längre avstånd till kollektivtrafik.

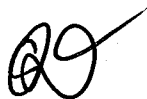
5 Effekter av Rysslands invasion av Ukraina på ekonomi och verksamhet

Det rådande omvärldsläget har påverkat verksamheten på sätt att nämnden bedömer att marknaden har blivit mer försiktig. Räntor har stigit och materialpriser ökat. Nämnden har sett en viss nedgång, och artförändring, gällande byggnationer.

6 Effekter av pandemin på ekonomi och verksamhet

Den stora ökning, företrädesvis under 2021, som skett avseende tillsynsärenden har krävt förstärkning och omDispositionering av nämndens personalresurser. En viss minskning har kunnat skönjas i slutet av året - men då ärendekategorin ofta är tidskrävande och i många fall innebär utdragna processer, är ökningen något som kommer att förutsätta fortsatt stor resurstilldelning.

12

7 Verksamhetsuppföljning

7.1 Verksamhetsuppföljning - helår

Driftsredovisning per verksamhet (belopp i tkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse	Utfall 2021
Nämnd	-950	-1 032	-82	-27
Bygglov	-1 943	-3 292	-1 349	2 912
Bostadsanpassningsbidrag	-4 907	-3 435	1 472	1 357
Verksamhetens nettokostnader	-7 800	-7 759	41	4 186

7.2 Nämnd

Nämndadministrationens budget omfattar främst arvoden, resekostnader och utbildningskostnader. Därtill kommer också kostnader som kan kopplas till sammanträden. Utfallet på helårsbasis uppvisar en negativ avvikelse vad avser arvoden med ca 82 tkr i jämförelse med ackumulerad budget på helår. Orsaken till den negativa avvikelsen kan härröras till nämndledamöternas åldersstruktur och de olika %-tals nivåerna vad avser arbetsgivaravgifterna.

7.3 Bygglov

Bygglovenheten är byggnadsnämndens tjänstemannaorgan. Verksamheten utgörs huvudsakligen av myndighetsutövning i form av hantering av frågor om bygglov, marklov, förhandsbesked, strandskyddsfrågor, samråd i fastighetsbildningsfrågor samt även av en stor mängd tillsynsärenden.

Utfallet för helåret visar på en negativ avvikelse på totalt 1 349 tkr i jämförelse med ackumulerad budget på helårsbasis. Resultatet fördelar sig med ett underskott om 1 338 tkr på intäkter och ett mindre underskott om 11 tkr på kostnadssidan.

7.3.1 Bygglov

Nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2022	Budget 2022
Lovärenden, år	724	831	898	683	752	830
Tillsyn, år	66	83	99	94	99	90
Anmälningspliktiga åtgärder, år	326	342	369	347	267	350
Attefallsärenden, år	178	223	275	172	198	230

7.4 Bostadsanpassningsbidrag

Enheten arbetar med hantering av ansökningar kring Bostadsanpassningsbidrag. Bidraget lämnas av kommunen för vissa åtgärder

som behövs för att personer med funktionsnedsättningar ska kunna använda sin bostad på ett ändamålsenligt sätt.

Antalet ärenden, liksom kostnaden, på helårsbasis uppvisar en positiv avvikelse om 1 472 tkr i jämförelse med ackumulerad budget.

7.4.1 Bostadsanpassning

Nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Prognos 2022	Budget 2022
Antal beviljade BAB, år		308	217	394	282	290
Utfall i jmf mot budget (tkr)	2 936	4 515	3 590	3 436	4 907	4 907
Beviljat belopp, år	1 818tkr	3 530tkr	3 440tkr	2 666tkr	3 090tkr	3 470tkr
Utbetalat belopp, år	1 818tkr	2 500tkr	2 113tkr	1 977tkr	2 130tkr	3 470tkr

8 Internkontroll

Internkontrollplan har upprättats av Byggnadsnämnden utifrån den uppdaterade policyn och riktlinjerna som tagits av Kommunfullmäktige, se bilaga 4.

Respektive nämnd ansvarar enligt kommunallagen för att internkontrollplaner upprättas samt att en organisation för dess genomförande finns. Syftet med detta är att säkerställa en effektiv förvaltning och att undgå allvarliga fel, såväl avsiktliga som oavsiktliga.

Kommunövergripande kontrollmoment fastställs av kommunstyrelsens kontor och implementeras i samtliga nämnders internkontrollplan. Dessa moment ska växla mellan åren för att sett över tid täcka in merparten av de risker som identifierats vid kommunövergripande riskanalys. För 2022 har dock i likhet med för såväl 2020 som 2021 fokusområde valts till ”resultatmål och indikatorer”. Vidare har respektive nämnd arbetat fram en nämndgemensam riskanalys för att identifiera kontrollmoment och utifrån denna prioriterat kontrollmoment inför årets internkontrollplan.

Internkontrollplaner har även upprättats på enhetsnivå och utgår ifrån centrala direktiv samt enhetens egen risk- och väsentlighetsanalys och uppdateras inför varje nytt kalenderår. Förutom vad som ska kontrolleras framgår också med vilken metod, med vilken periodisitet samt vem som ansvarar för respektive kontroll. Under året kommer varje enhet uppdatera internkontrollplanen med utfall allteftersom kontrollerna utförs. Vid större avvikelser och vid risk för svåra konsekvenser ska åtgärder vidtas omgående för att minska aktuell risk. I dessa fall ska också en rapportering göras till nämnden.

Efter att kontroller enligt internkontrollplanerna har genomförts under året ska en sammanställning göras på nämndnivå med sammanfattande analys. Denna sammanställning ska fastställas av nämnd samt överlämnas till Kommunstyrelsen i samband med verksamhetsberättelse. Avrapportering till nämnd sker två gånger per år.



9 Personaluppföljning

9.1 HR

9.1.1 Antal anställda

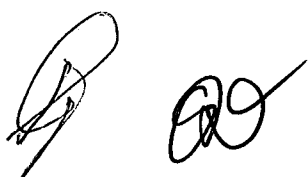
Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Antal årsarbetare, tillsvidareanställda, 31 dec respektive 31 aug	12	13	14
Antal årsarbetare, tidsbegränsad anställning, 31 dec respektive 31 aug	0	0	1
Antal anställda med månadslön, 31 dec respektive 31 aug	12	13	15

Under året har utökning skett med en tjänst (bygglovhandläggare). Samtidigt har nämnden under större delen av året haft en tidsbegränsad anställning (tillsyn), i huvudsak föranledd av den revisionsrapport som pekade på brister i nämndens hantering av tillsynsärenden.

9.1.2 Sjukfrånvaro

Nyckeltal	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022
Sjukfrånvaro, per helår respektive jan-juni vid delår	2,7	9,1	4,33
Andel av sjukfrånvaron som är långtidssjukfrånvaro (60 dagar eller mer)	0	70	47,9
Andel av sjukfrånvaron som är korttidsfrånvaro	100	30	52,1

Sjuktalet för året har sjunkit (från 9,1 2021 till 4,33 2022), vilket är positivt. Tidigare långtidssjukskrivna är åter i tjänst, vilket också detta är positivt.



10 Uppföljning enligt barn- och ungdomspolicy

Byggnadsnämnden har med anledning av Barnkonventionen, ett tidigare år bjudit in kommunens ungdomslots för att informera om konventionen vid ett sammanträde.

Det mesta av nämndens verksamhet, inkluderat där barnperspektivet enklare beaktas, är starkt lagreglerad, med begränsade möjligheter till skärpningar, högre kravställande, etc. Av detta följer att nämnden i samband med byggnation, har att tillse att i lag, förordningar m.m. uppställda, ofta preciserade, krav åtföljs.

Nämnden bedömer att Barnkonventionen har beaktats under året. Exempel på när detta skett är vid hantering av storlekar på lektytor vid skol- och förskolebyggnation, där nämndens mål är att tillräckliga friytor ska eftersträvas. Inom detta område saknas, till skillnad från ovan beskrivet, reglerande preciseringar – och Boverkets rekommendationer är endast vägledande.



II Redogörelse för övrigt miljöarbete

Uppföljning av nämndens övriga miljöarbete som inte framgår under uppföljning av resultatmål. Uppföljning av miljömål samt beskrivning av övrigt miljöarbete utgör underlag för central sammanställning inom ramen för förvaltningsberättelsen, varför det endast ingår i nämndsversionen.

De miljömål som nämnden valt ut att arbeta med under 2022 är kopplade till *Österåkers miljömål 2016-2019*. Nedan anges först nämndens miljömål, följt av kommunens miljömål i kursiv text:

1. Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafknära lägen.

1. Vid större byggprojekt (nybyggnad bostadshus, verksamheter, etc.) informera byggherrar om fördelar med miljösmarta val.

Bebyggelseutveckling ska prioriteras i områden nära kollektivtrafik, VA-områden och service. Planeringen av nya områden ska främja ett hållbart byggande.

Utsläppen av koldioxid, kg per invånare, minskar med 50% till år 2030 jämfört med 2009. Risker som barn och ungdomar utsätts för på grund av skadliga ämnen minskar.

Nämnden har även avsett arbeta mot miljömålet: "Utbyggnaden i skärgården sker på ett varsamt sätt som tillgängliggör kusten och bevarar natur- och kulturvärden".

Vid tillkommande bebyggelse utanför tätort, fäster nämnden regelmässigt stor vikt vid avståndet till kollektivtrafik. Detta för att på så sätt väga in frågor som kopplar mot möjligheten att nyttja kollektivtrafik för resor till och från arbete eller skola. Endast vid något enstaka tillfälle har bebyggelse tillkommit på avstånd som inte kan anses rimligt kollektivtrafknära – och då andra bedömningsgrunder har fått anses väga över.

I kontakter med byggherrar och andra målgrupper informeras, utifrån skede, om valmöjligheter med bäring på miljöhänsyn samt även om möjligheten att avgiftsfritt konsultera kommunens energi & klimatrådgivare gällande t.ex. val av uppvärmningskällor, egen elproduktion m.m.



12 Framåtblick

Bygglov

Antalet ärenden bedöms även fortsättningsvis ligga på en förhållandevis hög nivå, dock med fluktuationer utifrån rådande konjunkturläge och liknande faktorer. Inför 2023, och närmast efterföljande period, ser nämnden en större utmaning än vanligt i att bedöma volymerna; detta utifrån rådande omvärldsfaktorer. Räntor, materialpriser, elpriser, m.m. kommer sannolikt att negativt påverka volymer samt arter avseende byggnationer under en tid framöver.

De generellt stora volymerna, och ofta komplexitetsgraden i ärenden, ställer höga krav på såväl förvaltningen som de förtroendevalda och deras inläsning och eventuella kontakter i ärenden.

Nämnden har under en följd av år sett en kraftig ökning av antalet tillsynsärenden, vilka ofta är resurskrävande ärenden utan motsvarande intäktssida. Under 2021 har, i samband med en kommunrevision, Byggnadsnämnden rekommenderats säkerställa en tillräcklig styrning och uppföljning av sitt tillsynsuppdrag, vilket inte minst omfattar att säkerställa att tillräcklig bemanning finns för att genomföra uppdraget. Nämnden har därefter, under 2022, genomfört förstärkningar inom tillsynsverksamheten. I budget för 2023 ges möjlighet att permanenta del av denna förstärkning.

Allt fler stora och komplicerade projekt, med många olika aktörer, såväl erfarna som nyare i rollen, har kommit att ställa allt högre krav på vägledning i bygglovprocessen. Den stora utmaningen i att ha en väldimensionerad bemanning att svara upp mot de bygglovsökande och andra sakägares rimliga förväntningar avseende service, handläggningstider, kompetensnivåer, etc., har och förväntas också fortsatt ha sin största svårighet i rekrytering och behållande av personal med erforderlig kompetens.

Det ska noteras att bygglovsverksamheten är föremål för tämligen frekventa regel- och praxisförändringar, vilket ställer höga krav på kontinuerlig inläring samt anpassningar till nya förutsättningar. Den lagändring som trädde i kraft 2019 innebärande en avgiftsreducering för bygglov och anmälanärenden, som kommunerna inte hanterar inom en i lag utsatt tid; riskerar att även fortsatt medföra intäktsbortfall, om organisationen inte är tillräckligt bemannad och effektiv.

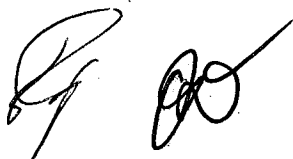
Nämnden har, efter ansökan hos kommunens Utvecklingsluss, erhållit extra medel för inköp och implementering av digitala programmoduler för ärendehantering. En förhoppning och tro är att de möjligheter som en pågående och fortsatt intensifierad digitalisering av handläggningsprocessen ger, kommer att generera såväl ökad kundnytta som annan effektivisering i arbetet. Detta kommer också att kunna tillskapa viktiga nya och flexibla arbetssätt med sannolika andra nyttor.

Bostadsanpassning



Befolkningens åldersstruktur, med ett ökande antal äldre, bedöms fortsatt innebära ett högt antal ärenden om bostadsanpassningsbidrag. Kostnaderna under de närmsta åren bedöms kunna svara mot budgeterade kostnader, med reservation för att enskilda ärenden i sällsynta fall kan medföra väldigt höga kostnader.

Noteras skall att området är starkt lagreglerat vilket ger nämnden begränsad påverkansmöjlighet gällande uppkomna kostnader.



13 Målbilaga

Inriktningsmål	Nämndsmål/re sultatmål	Resultatindikat orer			Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målnivå 2022	Måloppfyllelse 2022
Invånarna ska uppleva en professionell service av hög kvalitet och ett gott bemötande i all kommunal service.	Nöjdheten med bygglovsverksamhetens service och kvalitet ska öka	SBA:s NKI-undersökning	↘	◆	67	65	60	65	92 %
Osteråker ska ha en ekonomi i balans	Byggnadsnämnden ska redovisa en ekonomi i balans	Ingen negativ avvikelse mot budget	↗	●	0	0	41	0	● Ja
Osteråker ska vara bästa skolkommun i länet									
Osteråker ska erbjuda högsta kvalitet på omsorg för äldre och personer med funktionsnedsättning	Handläggning av bostadsanpassning såtgärder ska även fortsatt i hög grad motsvara sökandens förväntningar	Andel personer med bostadsanpassning särenden som är nöjda med handläggningen.	→	●	94 %	96 %	96 %	95 %	101 %
Osteråker ska ha en trygg miljö									



Inriktningsmål	Nämndsmål/re sultatmål	Resultatindikat orer			Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Målnivå 2022	Måluppfyllelse 2022
Osteråker ska sträva efter ett långsiktigt hållbart samhälle, där goda förutsättningar ges för människa, miljö och natur att samverka	Vid större byggprojekt informera byggherrar om fördelar med miljösmarta val.	Andel av alla större byggprojekt vid vilka byggherrarna informerats om miljösmarta val.	—	—					
Stark och balanserad tillväxt som är ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar	Styra nya bostäder och arbetsplatser till, i huvudsak, kollektivtrafknära lägen	Andel av alla förhandsbesked och bygglov som handlagts, har beviljats i kollektivtrafknära lägen.	→	●	95 %	95 %	95 %	95 %	100 %



I 4 Bilaga över strategiska nyckeltal

I 4.1 Nyckeltal- år

I 4.1.1 Bostadsanpassning

Nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Budget 2022
Antal beviljade BAB, år		308	217	394	290
Utfall i jmf mot budget (tkr)	2 936	4 515	3 590	3 436	4 907
Beviljat belopp, år	1 818tkr	3 530tkr	3 440tkr	2 666tkr	3 470tkr
Utbetalat belopp, år	1 818tkr	2 500tkr	2 113tkr	1 977tkr	3 470tkr

I 4.1.2 Bygglov

Nyckeltal	Utfall 2019	Utfall 2020	Utfall 2021	Utfall 2022	Budget 2022
Lovärenden, år	724	831	898	683	830
Tillsyn, år	66	83	99	94	90
Anmälningsskyldiga åtgärder, år	326	342	369	347	350
Attefallsärenden, år	178	223	275	172	230

14.2 Nyckeltal - månadsutfall

14.2.1 Bostadsanpassning

Nyckeltal	Utfall Jan 2022	Utfall Feb 2022	Utfall Mar 2022	Utfall Apr 2022	Utfall Maj 2022	Utfall Jun 2022	Utfall Jul 2022	Utfall Aug 2022	Utfall Sep 2022	Utfall Okt 2022	Utfall Nov 2022	Utfall Dec 2022
Antal beviljade BAB, månad	34	31	37	22	36	39	24	31	36	45	26	33
Beviljat belopp, månad	230tkr	520tkr	400tkr	100tkr	240tkr	110tkr	370tkr	90tkr	56tkr	230tkr	110tkr	210tkr
Utbetalat belopp, månad	100tkr	340tkr	260tkr	100tkr	300tkr	140tkr	30tkr	150tkr	180tkr	390tkr	100tkr	110tkr

14.2.2 Bygglov

Nyckeltal	Utfall Jan 2022	Utfall Feb 2022	Utfall Mar 2022	Utfall Apr 2022	Utfall Maj 2022	Utfall Jun 2022	Utfall Jul 2022	Utfall Aug 2022	Utfall Sep 2022	Utfall Okt 2022	Utfall Nov 2022	Utfall Dec 2022
Måluppfyllnad för 4 veckor delegation	24%	22%	32%	28%	34%	20%	34%	37%	43%	45%	46%	33%
Måluppfyllnad för 8 veckor Byggnadsnämnden	75%	80%	78%	63%	86%	88%		67%	60%	100%	88%	81%
Måluppfyllnad 10 veckor "krav" delegation + Byggnadsnämnd	98%	90%	97%	77%	97%	99%	96%	95%	96%	98%	95%	96%
Måluppfyllnad Attefall 4 veckor	100%	100%	95%	95%	100%	100%	96%	86%	100%	91%	80%	94%



Nyckeltal	Utfall Jan 2022	Utfall Feb 2022	Utfall Mar 2022	Utfall Apr 2022	Utfall Maj 2022	Utfall Jun 2022	Utfall Jul 2022	Utfall Aug 2022	Utfall Sep 2022	Utfall Okt 2022	Utfall Nov 2022	Utfall Dec 2022
Lovärenden, månad	75	74	76	69	63	56	36	52	42	55	46	39
Tillsyn, månad	3	6	5	7	8	14	12	11	11	3	11	3
Anmälningsskyldiga åtgärder, månad	21	23	22	19	23	25	18	27	59	49	43	18
Attfallsärenden, månad	16	20	16	17	19	12	13	19	6	12	12	10
Avgiftsreduceringsärenden, mån	1	5	8	8	2	1	2	4	2	3	4	2

15 Bilaga Internkontroll

Id*	Kontrollmoment:	Metod:	Periodicitet***	Uppföljningsansvarig	Resultat**
CENT 1a	Kontroll av intäkter och kostnader är korrekt konterade	Stickprov	8 ggr/år	Avdelningschef	Uppfyllt
CENT 1b	Kontroll inför inlämning av räkenskapsammandrag (RS)	Stickprov	1 ggr/år	Avdelningschef	Uppfyllt
CENT 2	Kontroll av upprättandet av registerförteckningar	Stickprov	1 ggr/år	Avdelningschef	Uppfyllt
CENT 3	Kontroll av löneutbetalningar	Månatlig genomgång	1 ggr/mån	Enhetschef / Avdelningschef	Uppfyllt
CENT 4	Kontroll av uppgifter som levereras i statistiksyfte	Stickprov	1 ggr/år	Avdelningschef	Uppfyllt
BLOV1	Samtliga handlingar som finns i akt i ett avslutat ärende har registrerats	Stickprov 10 ärenden	2 ggr/år	Chef bygglovsenheten	Momentet utgår 2022 - som en följd av utförd digitalisering
BLOV2	Kommunens hemsida gällande bygglovsfrågor innehåller inga betydande sakfel	Genomläsning/kontroll	2 ggr/år	Chef bygglovsenheten	Uppfyllt
BLOV3	Andelen öppna tillsynsärenden påbörjade under 2021 där initiativet ligger hos kommun	Statistik	2 ggr/år	Chef bygglovsenheten	Uppfyllt
BLOV 4	Genomförd utbildning inom ämnet mutor, jäv respektive korruption gentemot samtliga anställda inom bygglovsenheten	Intern utbildning	1 ggr/år	Chef bygglovsenheten	Uppfyllt

§ 2:8

Tillsynsarbete - information

Vid dagens sammanträde informerar nämndsekreterare, tillika förvaltningsjurist, Robert Blomdahl om åtgärder som vidtagits, efter revisorgranskning 2021. Granskningen omfattade fyra frågor/delområden, varav ett var nämndens tillsynsarbete.

Revisionens rekommendation i denna tillsynsdel var ”att nämnden säkerställer en tillräcklig styrning och uppföljning av sitt tillsynsuppdrag, vilket inte minst omfattar att säkerställa att tillräcklig bemanning finns för att genomföra uppdraget.”

Nämnden har senast 2022-03-22, § 3:7 avgett yttrande till kommunrevisionen, gällande dittills vidtagna åtgärder. I tid efter detta, februari 2023, har utöver tidigare åtgärder också skett en tillsvidareanställning av en ny tillsynshandläggare, jämte tidigare befintlig.

Under våren kommer nämnden att ytterligare informeras om rådande ärendebalanser etc.

